

## 2020年度 科目等履修生（人文学部・外国人留学生受け入れ）募集要項

2020年度科目等履修生（人文学部・外国人留学生受け入れ）を下記の通り募集します。

### 記

1. 定員 若干名
2. 出願資格 （次のいずれの資格も満たす方）
  - ① 在留資格で留学を有する（もしくは予定）方
  - ② 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した者（北海学園大学科目等履修生規程第2条（3）項）かつ、大学に在学している方、もしくは大学を卒業、または2020年3月までに卒業見込みの方、もしくは大学卒業と同等以上の学力があると認められる方（この場合は事前にご相談ください）
  - ③ 日本語能力試験1級（N1）程度
3. 出願書類等  
人文学部事務室で下記の書類を受取り（または人文学部ホームページよりダウンロード）、期日までに提出してください。
  - ① 科目等履修生入学願書（本学所定 ※写真1枚貼付）
  - ② 科目等履修生入学出願理由書（本学所定）
  - ③ 最終学校の卒業証明書
  - ④ 在籍している大学の在籍証明書
  - ⑤ 在籍している大学の最新の成績証明書
  - ⑥ 健康診断書（医療機関が証明したもので、発行日から3ヶ月以内のもの）
  - ⑦ 入学検定料 30,000円 - 本学卒業生および前年度から引き続き（履修証明プログラム制からは除く）同一学部を志願する方は免除されます。
  - ⑧ パスポートの写し
  - ⑨ 日本語能力を示す書類の写し
4. 出願期間 2019年10月31日（木）～11月7日（木）
5. 選考方法 書類審査
6. 合格発表 2019年11月27日（水）  
人文学部掲示板に掲示するとともに、合否にかかる通知文書を発送します。
7. 入学手続 2019年11月27日（水）～12月11日（水）  
入学金： 50,000円 -  
受講料： 252,000円（28単位分）1単位あたり9,000円  
ほか、手続書類（合格発表後、別途郵送します。）
8. 研究期間 2020年 4月 1日（水） ～ 2021年 3月31日（水）
9. 受付時間 平日 9：00 ～ 16：00（12：40～13：40を除く）  
土曜日 9：00 ～ 12：40

10. 履修科目 別紙時間割を参照の上、各学期7科目14単位、1・2学期合計14科目28単位分の科目を各自で選択してください。
11. 履修単位数 外国人留学生科目等履修生が1年間に履修できる単位数は、28単位です。留学の在留資格を取得するためには、28単位の履修が必須となります。

12. 単位認定

履修した授業科目については、試験を受けることができます。試験に合格した授業科目については、単位を認定し、本人の願い出により証明書を交付することができます。

【お問い合わせ先】

〒062-8605 札幌市豊平区旭町4-1-40

北海学園大学 人文学部事務室

jinbun@hgu.jp

011-841-1161 (内線2132 担当 川口)





## 入学検定料・入学金・受講料の振込方法について

以下の振込先銀行口座に、出願者氏名でお振込みください。また、**振込用紙控もしくはお取引明細の写しなど振込が確認できるものをその他出願書類と一緒にご提出をお願いいたします。**こちらの書類提出がない場合、どなたからの入金かを確認することができず出願受付できませんので、必ずご提出ください。

- ◆銀行名 : 北洋銀行
- ◆支店名 : 豊平支店
- ◆口座種別 : 普通
- ◆口座番号 : 1 0 1 8 4 5 4
- ◆口座名義 : 北海学園大学

海外送金する場合は、詳細を別途お知らせいたしますので募集要項のお問い合わせ先までご連絡くださいますようお願いいたします。

写真貼付欄  
(3 cm × 3 cm)

1. 単身・正面・上半身・脱帽
2. 最近3か月以内に撮影
3. 全面のりづけ
4. 写真の裏面に氏名記入

願書受付番号※

科目生番号※

フリガナ			男・女	年 月 日生
氏 名			満	歳 (入学日現在)
ローマ字			国籍	
現住所	〒 □□□-□□□□			
	TEL( )	-	携帯/PHS( )	-
学 歴 (西暦)	年 月 日	大学在学中		
	年 月 日	大学卒業		
日本語能力	日本国際教育協会日本語能力試験 (どちらかに○)			1級合格・2級合格

出願者本人以外の連絡先(日本国内) 関係者が日本国内にいない場合は、未記入可。

フリガナ		
氏 名	出願者との関係	
ローマ字	国籍	
現住所	〒 □□□-□□□□	
	TEL( )	- 携帯/PHS( ) -

過去の科目等履修生の履歴	有・無	大学							単位修得の意思 有・無 (どちらかに○)
		学部	年度～	年度	学部	年度～	年度	単位	
希望授業科目	1・2部	曜日	時限	※履修コード	学期	授 業 科 目	担 当 者	単位数	該当の場合は必ず○をしてください。  ・ 本学卒業生 ・ 北海商科大学卒業生 ・ 継続生  検定料を振込む場合は、振込用紙控もしくはお取引明細書の写しなど振込んだことが確認できる書類を提出してください。  ※ 検 定 料 ※ 入 学 金 ※ 受 講 料 ¥252,000  ※ 合 計 金 額  学部 検印
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				1			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
	1部				2			2	
※		年度カリキュラム		合 計	1 4 科 目	28	単 位		

【記入上の注意】 科目等履修生(人文学部・外国人留学生)時間割に記載している科目から履修を希望する各学期7科目(14単位)、計14科目(28単位)を選択して記入してください。過不足なく28単位分の科目を必ず記載してください。

※印は記入不要

