

2020年度第2学期の授業に関する留意点

2020年9月7日 新型コロナウイルス対策本部

1. 第2学期教務日程

9月19日から2月4日(16週目(1月28日から2月4日))を「期末評価実施期間」とする)

予備日(補講などのための予備日):1月21日・22日・23日・27日

*なお、十月祭・工学祭として休講措置がなされる予定だった**10月9日・10日は、学園祭中止のため休講措置をとらず授業を行うため注意してください。**

2. 授業

1)授業形態

「オンライン授業についてのアンケート」などで寄せられた学生のみなさんの意見、第1学期後半の授業状況と構内環境、国・自治体の方針、札幌市の感染状況などを慎重に検討した結果、2学期は、

①対面授業が不可欠・重要と判断される科目、ゼミや実験・実習等科目

②ソーシャルディスタンスを確保できる人数(教室収容人員のほぼ3分の1以下)以下の科目について原則として対面授業を実施し、それ以外の科目はオンライン授業を行います。オンライン授業を行う科目は、別途添付の「**オンライン授業科目リスト**」を参照してください。

* オンライン・対面にかかわらず、年度初めに示された評価方法や授業方法について変更がある場合はシラバスが修正されます。**9月15日以降**に、履修する科目(あるいは履修変更予定の科目)のシラバスを確認してください。

2)オンライン授業

①マニュアル

「授業改善アンケート」や「オンライン授業についてのアンケート」における学生のみなさんからの要望を教職員で共有しました。連絡方法の明示や課題について改善を行い、できるだけみなさんの負担が少なくなるよう努力しますが、みなさんも今一度以下のマニュアルを確認し、2学期のオンライン授業に備えてください。

「**オンライン授業を受講する学生の基礎知識**」

「**HGU SOS マニュアル**」

両ファイルとも G-PLUS! キャビネット「新型コロナウイルス対策本部」に保存されています。

②**オンライン授業相談窓口**(相談開始は**9月14日**)

アンケート中に、いろいろな局面で対応に困ったことがあるという記述が散見されました。授業の不明点は担当者に質問するのが当然ですが、連絡がとれないなど解決がつかない場合もあることと思います。

オンライン授業に関して相談したいことがある場合は、onlinedesk@hgu.jp(新型コロナウイルス対策本部オンライン授業相談窓口)にメールで相談してください。相談によって不利益を被ることのないよう配慮しますので、相談したい科目名・科目担当者と相談者の学生番号・氏名・メールアドレスを記載してください(無記名のものには対応しません)。回答や対応には時間を要する場合

もあると思いますので、余裕をもって相談してください。

3) 対面授業

① 標準授業時間帯

授業と授業の間のインターバルを少なくとも20分とれるよう、授業時間を80分以内とします(山鼻開講の実験・実習等の科目はこの限りではない)。標準授業時間帯は以下の通りですが、学部や科目によっては異なる場合がありますので、科目担当者の指示に従ってください。

1 講目: 9:10~10:30	6 講目: 17:50~19:10
2 講目: 10:50~12:10	7 講目: 19:30~20:50
3 講目: 12:40~14:00	
4 講目: 14:20~15:40	
5 講目: 16:00~17:20	

② 授業に関する配慮

みなさんの中には、登校できないさまざまな事情を持っている人がいることが考えられます。理由があって対面授業に出席できない人は、所属学部の事務室に連絡してください。不利益を被らないように配慮します(実験・実習等の科目については対応できないこともあります)。

3. その他

1) 成績照会

成績通知後、「試験を受けたのに欠となっている」場合など成績に関する照会を、下記の期間受け付けます。学部(工学部1年生は教務センター)窓口で申請書に記入して提出してください。

経済・経営・法・工学部: 9月19日(土)~25日(金)

人文学部: 19日(土)~30日(水)

2) 第2学期履修登録変更: 9月28日(月)・29日(火)

『履修の手引き』の「第2学期履修登録変更」の箇所をよく読んで、期間内に G-PLUS! にアクセスし Web 上で変更を行ってください。変更の確認は、10月1日(木)10:00以降に G-PLUS! 「履修確認」で確認してください。

* 変更を検討する際、履修登録をしていない科目の LMS 教材にアクセスするためには、その科目への仮エントリーが必要です

(仮エントリー期間: 9月14日(月)10:00から9月30日(水)12:00まで)。

* 履修登録変更ができない科目もあります。『履修の手引き』で確認してください。

* 履修をやめる場合は、登録したままにせず履修の取り消しを行ってください。履修者数によって授業形態が変更される場合があります。