

オンライン授業のための環境整備支援金申請書

年 月 日

北海学園大学長 様

私は、北海学園大学のオンライン授業のための環境整備支援金につきまして、学費支給者連署のうえ申請いたします。

学 生 番 号		学年	年
学 生 氏 名	印		
生 年 月 日	年	月	日
学部・部・学科	学部	部	学科
連 絡 先	—	—	

学生証のコピーを貼付
(表面のみ貼付)

学費支給者	印
住 所	

※学生と学費支給者は各自自筆とし、各自の印鑑で捺印してください。
※学費支給者が学生本人の場合も省略せずに記入してください。印鑑は同じで構いません。
※大学に届け出ている学費支給者と相違があった場合、この申請を無効とします。

金融機関名						
支店名				店番号		
口座番号						
口座名義人	カナ氏名					
	漢字氏名					

※口座は学生本人の名義のものとしします。
※金融機関名及び支店名は省略せずに正式名称で記入してください。
※ゆうちょ銀行を指定される場合、支店名・店番号は数字3桁です（例：908）。
※口座番号は7桁以内です。左詰めでご記入ください。

通帳のコピーを貼付

・金融機関名、支店名、口座番号、名義人の確認できる面をコピーしてください。

※提出された個人情報は北海学園大学個人情報の保護に関する規程に基づき管理・運用いたします。
※記入いただいた内容に不備がありましたら振り込みできませんのでご注意ください。