協定校推薦編入学試験

1. 募集人員

学　部	部・学　科	募集年次	募集人員
経済学部	1部　経済学科	3年次	本学と協定を締結した短期大学（部）から 各1名ないし2名
	1部　地域経済学科		
	2部　経済学科		
	2部　地域経済学科		
経営学部	1部　経営学科	3年次	約10名
	1部　経営情報学科		
	2部　経営学科		
法学部	1部　法律学科	3年次	本学と協定を締結した短期大学（部）から 各1名ないし3名
	1部　政治学科		

2. 出願資格

北海学園大学と協定を締結した短期大学（部）を2027年3月に卒業見込み（ただし、経済学部・経営学部2部については2026年3月卒業を含む）の者で、当該短期大学（部）の推薦を受けた者。

※1 経済学部出願希望者で外国籍の者は、日本語能力試験（JLPT）N2相当以上の能力を要します。
外国人留学生が対象の場合は、事前に本学までお問い合わせください。

※2 経営学部出願者が外国人留学生の場合、日本語検定2級以上を取得している者に限る。

3. 出願手続

（1）出願期間

学　部	出　願　期　間	
経済学部	2026年10月1日（木）～10月9日（金）	
経営学部	2026年10月20日（火）～10月31日（土）	
法学部	Ⅰ期	2026年9月10日（木）～9月17日（木）
	Ⅱ期	2027年1月7日（木）～1月13日（水）

（2）出願方法

直接持参するか、郵送する場合は、本学所定の封筒を用い、出願書類を「書留」「速達」で、郵送事情を考慮のうえ早めに郵便局窓口で手続きしてください（**期限内必着**）。

【出願書類送付先】

学　部	出願書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係

（3）出願書類

対象学部			出願書類	特記事項
経済学部	経営学部	法学部		
●	●	●	編入学・転入学願書 （本学所定用紙）	写真１枚を願書の写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で出願前３ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
●	●	●	志望理由書 （本学所定用紙）	**【経済学部・経営学部】** 1,200 字程度。黒ボールペンまたは黒インクを使うこと。汚損した場合、コピーを取り使用してください。 **【法学部】** 1,200 字程度。濃い鉛筆を使うこと。汚損した場合、コピーを取り使用してください。
●	●	●	「卒業証明書」又は 「卒業見込証明書」	
●	●	●	成績証明書	単位数が記載されていること。また、在学中の者は、履修中の科目を含めたものを提出してください。
●	●	●	推薦状	短期大学（部）長からの推薦状（任意の書式）を発行してもらってください。
●	●	●	受験票返信用封筒	必要事項を記入し、速達料を含めた分の切手を貼付して提出してください。

【出願書類に関する注意事項】

①願書等の記入は楷書で明記し、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用してください。

②卒業証明書・成績証明書は、出願前３ヶ月以内に出身校の学長（または学校長）が作成したもので、成績証明書は、厳封したものに限ります。なお、氏名が旧姓で発行されていて現在の氏名と異なる場合は、戸籍抄本も併せて提出してください。

③受験票は出願期間終了後に大学から受験者宛てに郵送します。受験票が試験日の３日前までに届かない場合は、出願学部事務室まで問い合わせてください。

④一旦提出された書類は返却することはできません。

（4）入学検定料

振込用紙は願書と一体になっていますので、必要事項を記入し、最寄りの銀行にて「電信扱い」で振り込んでください。振込期限は出願期間の最終日（期限厳守）までです。入学検定料 30,000 円を振り込んだ際に、領収印（取扱銀行出納印）を確認するとともに、「編入学・転入学願書」の検定料領収印欄（取扱銀行出納印）にも押印を受けてください。納入済の入学検定料は、いかなる事情においても返還しません。なお、振込手数料は、北洋銀行の本支店では無料ですが他行では有料となります。

4. 試験

（1）試験日・試験会場

学　部	試　験　日		試　験　会　場
経済学部	2026 年 11 月 7 日（土）		北海学園大学豊平キャンパス 〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号
経営学部	2026 年 11 月 28 日（土）		
法学部	Ⅰ期	2026 年 10 月 3 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 12 日（金）	

（2）試験科目・試験時間・合否判定方法・基準

学　部	試　験　科　目	試　験　時　間
経済学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	面接は 1 人あたり約 10 分程度行う。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査および面接により判定する。経済学部で学びたいという意欲や自らの問題意識を有しているかについて、総合的に評価する。	
経営学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	面接は 1 人あたり 10～20 分程度行う。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査（志望理由書・推薦書等）及び面接（口頭試問）の評価結果を総合して判定する。	
法学部	書類審査及び口頭試問	受験票送付時に知らせる
	口頭試問は 1 人あたり 15 分程度行う。 口頭試問は受験者の志望理由と学習経過の確認を主な内容として行う。	
	合否判定方法・基準	
	口頭試問を通して、法学または政治学を学ぶ意欲・関心や主体的に学ぶ姿勢などについて点数評価する。口頭試問と出願書類の評価結果を総合して合否を判定する。	

（3）受験心得　**※試験開始後 20 分以上遅刻した者は、受験を認めない。**

①出願者に対して受験票の送付が試験日までに間に合わないと見込まれた時は、出願学部事務室において保管するので試験日に申し出て受領してください。

②受験票を忘れた者、紛失した者は、出願学部事務室に申し出て再交付を受けてください。

5. 合格発表

学　部	合　格　発　表　日	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）	
経営学部	2026 年 12 月 11 日（金）	
法学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）

※午前 10 時に出願学部事務室に来るか、同日に本人宛に送付する通知書で確認してください。なお、合否についての電話による問い合わせには応じることはできません。

6. 入学手続　※詳細は合格時に送付される『入学手続要項』を確認してください。

（1）手続期間

学　部	手　続　期　間	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）～11 月 27 日（金）	
経営学部	2026 年 12 月 11 日（金）～12 月 18 日（金）	
法学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）～11 月 12 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）～3 月 17 日（水）

（2）手続方法

直接持参するか、郵送の場合は、本学所定の封筒を用いて手続書類を「書留」「速達」で郵送事情を考慮のうえ早めに送付してください（**期限内必着**）。

【手続書類送付先】

学　部	手続書類送付先	
経済学部	〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係

（3）手続書類

手続書類	注意事項
学生カード （本学所定用紙）	写真 1 枚を写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で最近 3 ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
事項届 （本学所定用紙）	氏名は、戸籍個人事項証明（戸籍抄本）に記載されている氏名を楷書で記入してください。
学生証用写真貼付台紙	学生カードと同一の写真を貼付してください。最近 3 ヶ月以内に撮影した単身、正面、上半身、無帽の写真 1 枚を貼付してください。
各種証明書	卒業（修了）見込みで受験した者は「卒業（修了）証明書」、大学に在学中で受験した者は「退学証明書」、単位修得見込みで受験した者は最終の「成績証明書」を提出してください。 ※手続きの時点で発行が不可能な場合、提出が遅れる旨のメモ書きを同封し、発行され次第、手続書類送付先学部へ持参、または郵送してください。
入学手続時納入金 領収書の写し	

※合格者が手続期間内に所定の手続きをしない場合には、入学を許可しません。
※合格者が出願資格の条件を満たさない場合は、入学を許可しません。