2027 年度

編入学・転入学試験要項

一般編入学・転入学試験[Ⅰ期][Ⅱ期]

社会人特別編入学・転入学試験[Ⅰ期][Ⅱ期]

協 定 校 推 薦 編 入 学 試 験

北海学園大学

経 済 学 部
経 営 学 部
法 学 部
人 文 学 部
工 学 部

目　次

Ⅰ．情報一覧 …… 2

Ⅱ．一般編入学・転入学試験 …… 3
1．募集人員 …… 4
2．出願資格 …… 4
3．出願手続 …… 5
（1）　出願期間 …… 5
（2）　出願方法 …… 6
（3）　出願書類 …… 6
（4）　入学検定料 …… 7
4．試験 …… 7
（1）　試験日・試験会場 …… 7
（2）　試験科目・試験時間・合否判定方法・基準 …… 8
（3）　受験心得 …… 9
5．合格発表 …… 9
6．入学手続 …… 9
（1）　手続期間 …… 9
（2）　手続方法 …… 10
（3）　手続書類 …… 10

Ⅲ．社会人特別編入学・転入学試験 …… 11
1．募集人員 …… 12
2．出願資格 …… 12
3．出願手続 …… 13
（1）　出願期間 …… 13
（2）　出願方法 …… 13
（3）　出願書類 …… 13
（4）　入学検定料 …… 14
4．試験 …… 14
（1）　試験日・試験会場 …… 14
（2）　試験科目・試験時間・合否判定方法・基準 …… 14
（3）　受験心得 …… 14
5．合格発表 …… 15
6．入学手続 …… 15
（1）　手続期間 …… 15
（2）　手続方法 …… 15
（3）　手続書類 …… 16

Ⅳ．協定校推薦編入学試験 …… 17
1．募集人員 …… 18
2．出願資格 …… 18
3．出願手続 …… 18
（1）　出願期間 …… 18
（2）　出願方法 …… 18
（3）　出願書類 …… 19
（4）　入学検定料 …… 19
4．試験 …… 20
（1）　試験日・試験会場 …… 20
（2）　試験科目・試験時間・合否判定方法・基準 …… 20
（3）　受験心得 …… 20
5．合格発表 …… 20
6．入学手続 …… 21
（1）　手続期間 …… 21
（2）　手続方法 …… 21
（3）　手続書類 …… 21

Ⅴ．共通資料 …… 23
1．入学金・授業料等の学費納入金 …… 24
2．高等教育の修学支援新制度を利用予定の皆様へ …… 26
1．入学金と授業料等の取扱いについて …… 26
2．減免後の入学金と授業料等の金額について …… 26
3．個人情報の取扱い …… 26
4．受験上の配慮を必要とする方の事前相談について …… 26
5．問い合わせ先・受付時間 …… 27
（1）　問い合わせ先 …… 27
（2）　受付時間 …… 27
6．編入学・転入学資格証明書【見本】 …… 28

Ⅵ．出願書類

北海学園大学　2027年度編入学・転入学試験情報一覧（2027年4月入学生用）

学部	部	学科・コース	募集年次	募集人員	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
経済学部	1部	経済学科 地域経済学科	3年次	若干名	2026年 10月1日（木） ～10月9日（金）	2026年 11月7日（土）	2026年 11月20日（金）	2026年 11月20日（金） ～11月27日（金）
	2部	経済学科 地域経済学科	3年次	若干名				
経営学部	1部	経営学科 経営情報学科	3年次	若干名	【Ⅰ期】 2026年 10月20日（火） ～10月31日（土）	【Ⅰ期】 2026年 11月28日（土）	【Ⅰ期】 2026年 12月11日（金）	【Ⅰ期】 2026年 12月11日（金） ～12月18日（金）
	2部	経営学科	3年次	若干名	【Ⅱ期】 2027年 1月12日（火） ～1月23日（土）	【Ⅱ期】 2027年 2月20日（土）	【Ⅱ期】 2027年 3月12日（金）	【Ⅱ期】 2027年 3月12日（金） ～3月19日（金）
法学部	1部	法律学科 政治学科	2年次 3年次	〈2年次〉 若干名 〈3年次〉 若干名 （推薦含む）	〈2年次〉 2027年 1月7日（木） ～1月13日（水） 〈3年次〉 【Ⅰ期】 2026年 9月10日（木） ～9月17日（木）	〈2年次〉 2027年 2月12日（金） 〈3年次〉 【Ⅰ期】 2026年 10月3日（土）	〈2年次〉 2027年 3月10日（水） 〈3年次〉 【Ⅰ期】 2026年 11月5日（木）	〈2年次〉 2027年 3月10日（水） ～3月17日（水） 〈3年次〉 【Ⅰ期】 2026年 11月5日（木） ～11月12日（木）
	2部	法律学科 政治学科	2年次 3年次	若干名	【Ⅱ期】 2027年 1月7日（木） ～1月13日（水）	【Ⅱ期】 2027年 2月12日（金）	【Ⅱ期】 2027年 3月10日（水）	【Ⅱ期】 2027年 3月10日（水） ～3月17日（水）
人文学部	1部	日本文化学科 英米文化学科	3年次	若干名	【Ⅰ期】 2026年 9月25日（金） ～10月2日（金）	【Ⅰ期】 2026年 10月24日（土）	【Ⅰ期】 2026年 11月13日（金）	【Ⅰ期】 2026年 11月13日（金） ～11月25日（水）
	2部	日本文化学科 英米文化学科	3年次	若干名	【Ⅱ期】 2027年 1月12日（火） ～1月22日（金）	【Ⅱ期】 2027年 2月26日（金）	【Ⅱ期】 2027年 3月12日（金）	【Ⅱ期】 2027年 3月12日（金） ～3月18日（木）
工学部 ※2	—	社会環境工学科 社会環境コース 社会環境工学科 環境情報コース 建築学科※1 電子情報工学科 生命工学科	3年次	若干名	【Ⅰ期】 2026年 7月7日（火） ～7月10日（金） 【Ⅱ期】 2026年 12月15日（火） ～12月18日（金）	【Ⅰ期】 2026年 8月28日（金） 【Ⅱ期】 2027年 2月24日（水）	【Ⅰ期】 2026年 9月18日（金） 【Ⅱ期】 2027年 3月10日（水）	【Ⅰ期】 2026年 9月18日（金） ～9月25日（金） 【Ⅱ期】 2027年 3月10日（水） ～3月17日（水）

※1　建築学科は、Ⅰ期の募集を行いません。
※2　工学部Ⅱ期の募集人員に関しては、欠員に応じて変更する場合があるため、事前に工学部事務室「編入学・転入学係」までお問い合わせください（11月予定）。

◆　障がいがある場合の受験について

受験時や入学後の学修に際して特別の配慮を必要とする方は、出願に先立ち出願学部事務室に必ずご相談ください。
※問い合わせ先は27頁の「3. 問い合わせ先・受付時間」を参照ください。

一般編入学・転入学試験
[Ⅰ期][Ⅱ期]

1. 募集人員

学　部	部・学　科	募集年次	募集人員
経済学部	1部　経済学科	3年次	若　干　名
	1部　地域経済学科		
	2部　経済学科		
	2部　地域経済学科		
経営学部	1部　経営学科	3年次	若　干　名
	1部　経営情報学科		
	2部　経営学科		
法学部	1部　法律学科	2年次 3年次	2年次：若干名、3年次：若干名（推薦を含む）
	1部　政治学科		2年次：若干名、3年次：若干名（推薦を含む）
	2部　法律学科		2年次：若干名、3年次：若干名
	2部　政治学科		2年次：若干名、3年次：若干名
人文学部	1部　日本文化学科	3年次	若　干　名
	1部　英米文化学科		
	2部　日本文化学科		
	2部　英米文化学科		
工学部 ※2	社会環境工学科 社会環境コース	3年次	若　干　名
	社会環境工学科 環境情報コース		
	建築学科※1		
	電子情報工学科		
	生命工学科		

※1　建築学科は、I期の募集を行いません。
※2　工学部Ⅱ期の募集人員に関しては、欠員に応じて変更する場合があるため、事前に工学部事務室「編入学・転入学係」までお問い合わせください（11月予定）。

2. 出願資格

【3年次編入学・転入学】

（1）大学（4年制）（※1）に2年以上在学した者または在学する見込みの者で、相当単位（※2）を修得あるいは修得する見込みの者。
（2）大学（4年制）（※1）を卒業した者または2027年3月に卒業見込みの者。
（3）短期大学又は高等専門学校を卒業した者または2027年3月に卒業見込みの者。
（4）専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上または62単位以上であること）を満たすものを修了した者または2027年3月に修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。
（5）高等学校、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の専攻科のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した（修了見込みを含む）者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。
（6）外国の短期大学を卒業した者または外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る）。

人文学部のみ

（7）外国籍の者にあっては、原則として入学時までに在留資格を取得できる者。

※1　大学（6年制）・外国の大学の場合、出願する前に出願学部へお問い合わせください。
※2　出願資格（1）の相当単位とは卒業にかかわる単位で、経済学部・法学部・工学部は60単位以上、経営学部・人文学部は62単位以上を指します。

※　出願資格（4）～（6）の場合、出願する前に出願学部へお問い合わせください。
（問い合わせ先の詳細については 27 頁参照）
※　本学学生が受験をする場合、出願する前に出願学部（人文学部は問い合わせ不要）へお問い合わせください。
※　（7）在留資格「留学」の場合は、2 部への出願は不可ですが、「家族滞在」、「永住者」などの在留資格の場合は、1 部・2 部共に出願可能です。
※　工学部においては、出身学部、学科及び出身校において修得（見込みを含む）した科目とその内容、単位数をあらかじめ確認いたしますので、出願する前に工学部へお問い合わせください。
※　人文学部においては、出身学部、学科及び出身校において、本学部の必修科目に相当する科目を修得（見込みを含む）していない場合には、入学後にその必修科目を履修していただきます。
※　経済学部出願希望者で外国籍の者は、日本語能力試験（JLPT）N2 相当以上の能力を要します。

【2 年次編入学・転入学】　※法学部のみ実施

（1）他の大学（外国の大学を含む）に 1 年以上在学し（見込みを含む）、30 単位以上（教職・学芸員等の資格に関する科目を除く）を修得した者（見込みの者を含む）。
（2）大学を卒業した者（卒業見込みの者を含む）。
（3）短期大学又は高等専門学校を卒業した者（卒業見込みの者を含む）。
（4）専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了（修了見込みを含む）し、60 単位以上修得（修得見込みを含む）した者（ただし、学校教育法第 90 条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。
（5）高等学校、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の専攻科のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した（修了見込みを含む）者（ただし、学校教育法第 90 条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。
（6）外国の短期大学を卒業した者及び外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した者（学校教育法第 90 条第 1 項に規定する者に限る）。

※　編入学・転入学の出願資格は上記のとおりですが、出願資格（1）の外国の大学、（6）に該当する場合および不明な点は出願する前にあらかじめ法学部にお問い合わせください。
※　本学学生が受験をする場合、出願する前に法学部にお問い合わせください。

3. 出願手続

（1）出願期間

学　部	出　願　期　間	
経済学部	2026 年 10 月 1 日（木）～10 月 9 日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026 年 10 月 20 日（火）～10 月 31 日（土）
	Ⅱ期	2027 年 1 月 12 日（火）～1 月 23 日（土）
法学部	**2 年次編入学・転入学試験**	
	2027 年 1 月 7 日（木）～1 月 13 日（水）	
	3 年次編入学・転入学試験	
	Ⅰ期	2026 年 9 月 10 日（木）～9 月 17 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 1 月 7 日（木）～1 月 13 日（水）
人文学部	Ⅰ期	2026 年 9 月 25 日（金）～10 月 2 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 1 月 12 日（火）～1 月 22 日（金）
工学部	Ⅰ期	2026 年 7 月 7 日（火）～7 月 10 日（金）
	Ⅱ期	2026 年 12 月 15 日（火）～12 月 18 日（金）

（2）出願方法

直接持参するか、郵送する場合は、本学所定の封筒を用い、出願書類を「書留」「速達」で、郵送事情を考慮のうえ早めに郵便局窓口で手続きしてください（**期限内必着**）。

【出願書類送付先】

学　部	出願書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係
人文学部		人文学部事務室「編入学・転入学」係
工学部	〒064-0926 札幌市中央区南26条西11丁目1番1号 北海学園大学	工学部事務室「編入学・転入学」係

（3）出願書類　※7頁記載の【出願書類に関する注意事項】も確認してください。

対象学部					出願書類	特記事項
経済学部	経営学部	法学部	人文学部	工学部		
●	●	●	●	●	編入学・転入学願書 （本学所定用紙）	写真1枚を願書の写真欄に貼ってください。 （3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で出願前3ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。 【経営学部・人文学部】 1部受験者で、第2志望がある場合には、願書の第2志望欄に記入してください。
●	●	●	●	●	受験票 （本学所定用紙）	
−	−	−	●	−	志望理由書 （本学所定用紙）	文字数の制限はありません。
●	●	●	●	●	卒業（修了）証明書 または 卒業（修了）見込証明書	大学（4年制）、短期大学、高等専門学校、専修学校を卒業〔修了〕した者（卒業〔修了〕見込者を含みます）。 ※7頁　注意事項②も確認してください。
					在学証明書 または 在籍期間証明書	大学（4年制）に在学中の者。休学している場合は休学期間も記載されていること。 ※7頁　注意事項②も確認してください。
					退学証明書	大学（4年制）で中途退学した者。 ※7頁　注意事項②も確認してください。
●	●	●	●	●	成績証明書	必ず単位数が記載されていること。また、在学中の者は、履修中の科目を含めたものを提出してください。 ※7頁　注意事項②も確認してください。
●	●	●	●	●	受験票返信用封筒	必要事項を記入し、速達料（250g以内）を含めた分の切手を貼付して提出してください。
●	●	●	●	●	編入学・転入学資格証明書	専修学校を修了した者（見込みの者も含みます）で専門士の称号を付与（見込みの者は除きます）されていない者は、26頁を参照して提出してください。

【出願書類に関する注意事項】

①願書等の記入は楷書で明記し、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用してください。
②各種証明書は、出願前３ヶ月以内に出身校の学長（または学校長）が作成したもので、成績証明書は、厳封したものに限ります。なお、氏名が旧姓で発行されていて現在の氏名と異なる場合は、戸籍抄本も併せて提出してください。
③受験票は出願期間終了後に大学から受験者宛てに郵送します。受験票が試験日の３日前までに届かない場合は、出願学部事務室まで問い合わせてください。
④複数の学部に出願する場合は、それぞれの出願学部ごとに出願書類一式が必要になります。
⑤一旦提出された書類は、返却することはできません。

（4）入学検定料

振込用紙は願書と一体になっていますので、必要事項を記入し、最寄りの銀行にて「電信扱い」で振り込んでください。振込期限は出願期間の最終日（期限厳守）までです。入学検定料 30,000 円を振り込んだ際に、領収印（取扱銀行出納印）を確認するとともに、「編入学・転入学願書」の検定料領収印欄（取扱銀行出納印）にも押印を受けてください。納入済の入学検定料は、いかなる事情においても返還しません。なお、振込手数料は、北洋銀行の本支店では無料ですが、他行では有料となります。

海外送金時の注意点（2026 年 4 月 1 日現在）

（1）必ず、出願者本人の住所・氏名で送金手続きをしてください。
（2）外貨では受け付けませんので、必ず日本円で送金してください。
（3）入学検定料に日本国内での金融機関手数料 4,000 円を加えた金額で本学の指定口座に振り込んでください。この場合、海外の金融機関で必要な送金手数料も振込人負担となります。
（4）万が一、不足が生じた場合には、受付できませんのでご注意ください。

4．試験

（1）試験日・試験会場

学　部	試　験　日		試　験　会　場
経済学部	2026 年 11 月 7 日（土）		北海学園大学豊平キャンパス 〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号
経営学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 28 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 20 日（土）	
法学部	**2 年次編入学・転入学試験**		
	2027 年 2 月 12 日（金）		
	3 年次編入学・転入学試験		
	Ⅰ期	2026 年 10 月 3 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 12 日（金）	
人文学部	Ⅰ期	2026 年 10 月 24 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 26 日（金）	
工学部	Ⅰ期	2026 年 8 月 28 日（金）	北海学園大学山鼻キャンパス 〒 064-0926 札幌市中央区南 26 条西 11 丁目 1 番 1 号
	Ⅱ期	2027 年 2 月 24 日（水）	

(2) 試験科目・試験時間・合否判定方法・基準

<table>
<tr><th>学　部</th><th colspan="2">試　験　科　目</th><th>試　験　時　間</th></tr>
<tr><td rowspan="5">経済学部</td><td colspan="2">英語</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td colspan="3">英和辞典 1 冊または電子辞書（通信機能の無いものに限る）1 台に限り持込・使用可能。
※大学（4 年制）を卒業した者、2027 年 3 月に卒業見込みの者は免除。</td></tr>
<tr><td colspan="2">経済学</td><td>11：30〜12：30</td></tr>
<tr><td colspan="3">3 題出題のうち、2 題を選択解答する。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合否判定方法・基準
英語および経済学の筆記試験により判定する。英語および経済学の基礎的な知識や、応用経済学を学ぶのに十分な学力を有しているかについて評価する。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">経営学部</td><td colspan="2">経営学</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td colspan="3">経営学全般に関する初歩的・基礎的知識を習得しているかどうかを問うものを出題。</td></tr>
<tr><td colspan="2">英語（1 部出願者のみ）</td><td>11：20〜12：20</td></tr>
<tr><td colspan="3">リーディング、ライティングの能力を測る問題を出題。英和辞書 1 冊に限り持込可。
(電子辞書は不可)</td></tr>
<tr><td colspan="3">合否判定方法・基準
経営学及び英語（1 部出願者）の筆記試験を実施し、1 部出願者は 2 科目（経営学・英語）の合計、2 部出願者は 1 科目（経営学）の点数をもって判定する。
※ 1 部出願者の 2 部第 2 希望者は、経営学が合格点を超えている場合、合格とする。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">法学部</td><td colspan="3">〈2 年次編入学・転入学試験〉</td></tr>
<tr><td>1 部・2 部</td><td>試験科目</td><td>試験時間</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1 部</td><td>法律学科：法学入門
政治学科：政治学入門</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td>英語</td><td>11：10〜12：10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">2 部</td><td>法律学科：法学入門
政治学科：政治学入門</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td>口頭試問</td><td>試験科目受験後 15 分</td></tr>
<tr><td colspan="3">〈3 年次編入学・転入学試験〉</td></tr>
<tr><td>1 部・2 部</td><td>試験科目</td><td>試験時間</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1 部</td><td>法律学科：法学
政治学科：政治学</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td>英語</td><td>11：10〜12：10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">2 部</td><td>法律学科：法学
政治学科：政治学</td><td>10：00〜11：00</td></tr>
<tr><td>口頭試問</td><td>試験科目受験後 15 分</td></tr>
<tr><td colspan="3">※試験は各 100 点
※英和辞典 1 冊と六法全書 1 冊（判例または解説付きでないもの）の参照を認めるので、必要に応じて各自持参すること（電子辞書は不可）。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合否判定方法・基準
各試験科目を通して、志望学科で学ぶために必要となる法学または政治学に関する基礎的な知識の理解について点数評価する。試験結果を総合して合否を判定する。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">人文学部</td><td rowspan="2">1・2 部
日本文化
学科</td><td>筆記試験</td><td>面接試験</td></tr>
<tr><td>10：00〜12：00
日本文化に関する総合問題</td><td>13：00〜終了まで
志望理由等に関して面接を行う。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1・2 部
英米文化
学科</td><td>筆記試験</td><td>面接試験</td></tr>
<tr><td>10：00〜12：00
英米文化に関する小論文、及び英語（Reading、Writing を含む運用力に関するもの）</td><td>13：00〜終了まで
志望理由等に関して面接を行う。</td></tr>
<tr><td colspan="3">合否判定方法・基準</td></tr>
<tr><td colspan="3">筆記試験、面接試験の結果を総合的に評価して判定する。</td></tr>
</table>

学　部	学　科	試験科目・試験時間		
工学部		9：30～10：30 外国語科目（60 分）	10：40～12：10 専門科目（90 分）	12：20～ 終了まで
	社会環境工学科	英語 ※出願資格（2）に該当する場合は、免除とする	数学（微分積分学、線形代数学）	面接
	建　築　学　科		・数学（微分積分学、線形代数学） ・構造力学基礎（応力と歪、静定構造物の応力算定、部材の断面諸元など） ※上記いずれか 1 科目を出願時選択	
	電子情報工学科		数学（微分積分学、線形代数学）	
	生　命　工　学　科		・数学（線形代数学）　・分子生物学 ※上記いずれか 1 科目を出願時選択	
	合否判定方法・基準			
	外国語科目、専門科目、面接の結果及び調査書等提出書類の内容を総合的に合否判定する。 外国語科目、専門科目、面接の合計点及び調査書等提出書類審査のいずれかが一定の水準以上に達しない場合、総合点にかかわらず不合格とする。			

（3）受験心得　**※試験開始後 20 分以上遅刻した者は、受験を認めない。**

①出願者に対して受験票の送付が試験日までに間に合わないと見込まれた時は、出願学部事務室において保管するので、試験日に申し出て受領してください。

②受験票を忘れた者、紛失した者は、出願学部事務室に申し出て再交付を受けてください。

5. 合格発表

学　部	合　格　発　表　日	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026 年 12 月 11 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 12 日（金）
法学部	**2 年次編入学・転入学試験**	
	2027 年 3 月 10 日（水）	
	3 年次編入学・転入学試験	
	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）
人文学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 13 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 12 日（金）
工学部	Ⅰ期	2026 年 9 月 18 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）

※午前 10 時に出願学部事務室に来るか、同日に本人宛に送付する通知書で確認してください。なお、合否についての電話による問い合わせには応じることはできません。

6. 入学手続　※詳細は合格時に送付される『入学手続要項』を確認してください。

（1）手続期間

学　部	手　続　期　間	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）～11 月 27 日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026 年 12 月 11 日（金）～12 月 18 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 12 日（金）～3 月 19 日（金）
法学部	**2 年次編入学・転入学試験**	
	2027 年 3 月 10 日（水）～3 月 17 日（水）	
	3 年次編入学・転入学試験	
	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）～11 月 12 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）～3 月 17 日（水）
人文学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 13 日（金）～11 月 25 日（水）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 12 日（金）～3 月 18 日（木）
工学部	Ⅰ期	2026 年 9 月 18 日（金）～9 月 25 日（金）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）～3 月 17 日（水）

(2) 手続方法

直接持参するか、郵送の場合は、本学所定の封筒を用いて手続書類を「書留」「速達」で郵送事情を考慮のうえ早めに送付してください（**期限内必着**）。

【手続書類送付先】

学　部	手続書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係
人文学部		人文学部事務室「編入学・転入学」係
工学部	〒064-0926 札幌市中央区南 26 条西 11 丁目 1 番 1 号 北海学園大学	工学部事務室「編入学・転入学」係

(3) 手続書類

手続書類	注意事項
学生カード （本学所定用紙）	写真 1 枚を写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で最近 3 ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
事項届 （本学所定用紙）	氏名は、戸籍個人事項証明（戸籍抄本）に記載されている氏名を楷書で記入してください。
学生証用写真貼付台紙	学生カードと同一の写真を貼付してください。最近 3 ヶ月以内に撮影した単身、正面、上半身、無帽の写真 1 枚を貼付してください。
各種証明書	卒業（修了）見込みで受験した者は「卒業（修了）証明書」、大学に在学中で受験した者は「退学証明書」、単位修得見込みで受験した者は最終の「成績証明書」を提出してください。 ※手続きの時点で発行が不可能な場合、提出が遅れる旨のメモ書きを同封し、発行され次第、手続書類送付先学部へ持参、または郵送してください。
入学手続時納入金 領収書の写し	

※合格者が手続期間内に所定の手続きをしない場合には、入学を許可しません。
※合格者が出願資格の条件を満たさない場合は、入学を許可しません。

社会人特別編入学・転入学試験
［Ⅰ期］［Ⅱ期］

1. 募集人員

学　部	部・学　科	募集年次	募集人員
経済学部	1部　経済学科	3年次	若　干　名
	1部　地域経済学科		
	2部　経済学科		
	2部　地域経済学科		
経営学部	2部　経営学科	3年次	若　干　名

2. 出願資格

【全学部共通資格】

(1) 短期大学または高等専門学校を卒業した者で出願時に1年以上の社会経験を有する者。

(2) 専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上または62単位以上であること）を満たすものを修了した者で出願時に1年以上の社会経験を有する者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。

(3) 高等学校、中等教育学校の後期課程または特別支援学校の専攻科のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した者で出願時に1年以上の社会経験を有する者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）。

(4) 外国の短期大学を卒業した者または外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した者で出願時に1年以上の社会経験を有する者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る）。

【経済学部のみ】

〈1部〉

(1) 大学（4年制）を卒業した者または2027年3月に卒業見込みの者で、出願時に1年以上の社会経験を有する者。

〈2部〉

(1) 大学（4年制）に2年以上在学または在学する見込みの者で、本学部における相当単位（※1）の認定が可能な単位数を修得済み、あるいは修得する見込みであり、出願時に1年以上の社会経験を有する者。

(2) 大学（4年制）を卒業した者または2027年3月に卒業見込みの者で、出願時に1年以上の社会経験を有する者。

※〈1・2部共通〉

経済学部出願希望者で外国籍の者は、日本語能力試験（JLPT）N2相当以上の能力を要します。

【経営学部のみ】

(1) 大学（4年制）に2年以上在学し、相当単位（※1）を修得した者で、出願時に1年以上の社会経験を有する者。

(2) 大学（4年制）を卒業した者で出願時に1年以上の社会経験を有する者。

(3) 社会経験とは、正社員、自営業従業者、契約社員、専業主婦等の経験を指す（アルバイト、家事手伝いは除く）。

※1　出願資格（1）の相当単位とは経済学部は60単位以上、経営学部は62単位以上を指します。

※　【全学部共通資格】(2) ～ (4) の場合、出願する前に出願学部へお問い合わせください。
（問い合わせ先の詳細については27頁参照）

3. 出願手続

(1) 出願期間

学　部	出　願　期　間	
経済学部	2026年10月1日（木）～10月9日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026年10月20日（火）～10月31日（土）
	Ⅱ期	2027年1月12日（火）～1月23日（土）

(2) 出願方法

直接持参するか、郵送する場合は、本学所定の封筒を用い、出願書類を「書留」「速達」で、郵送事情を考慮のうえ早めに郵便局窓口で手続きしてください（**期限内必着**）。

【出願書類送付先】

学　部	出願書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係

(3) 出願書類

対象学部		出願書類	特記事項
経済学部	経営学部		
●	●	編入学・転入学願書 （本学所定用紙）	写真1枚を願書の写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で出願前3ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
●	●	受験票 （本学所定用紙）	
●	●	卒業（修了）証明書 または 卒業（修了）見込証明書	大学（4年制）、短期大学、高等専門学校、専修学校を卒業〔修了〕した者（卒業〔修了〕見込者を含みます）。 ※13頁　注意事項②も確認してください。
		在学証明書 または 在籍期間証明書	大学（4年制）に在学中の者。休学している場合は休学期間も記載されていること。 ※13頁　注意事項②も確認してください。
		退学証明書	大学（4年制）で中途退学した者。 ※13頁　注意事項②も確認してください。
●	●	成績証明書	※13頁　注意事項②も確認してください。
●	●	経歴・志望理由書 （本学所定用紙）	
●	●	受験票返信用封筒	必要事項を記入し、速達料を含めた分の切手を貼付して提出してください。
●	●	編入学・転入学資格証明書	専修学校を修了した者で専門士の称号を付与されていない者は、28頁を参照して提出してください。

【出願書類に関する注意事項】

①願書等の記入は楷書で明記し、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用してください。

②各種証明書は、出願前3ヶ月以内に出身校の学長（または学校長）が作成したもので、成績証明書は、厳封したものに限ります。なお、氏名が旧姓で発行されていて現在の氏名と異なる場合は、戸籍抄本も併せて提出してください。

③受験票は出願期間終了後に大学から受験者宛てに郵送します。受験票が試験日の3日前までに届かない場合は、出願学部事務室まで問い合わせてください。

④一旦提出された書類は返却することはできません。

(4) 入学検定料

振込用紙は願書と一体になっていますので、必要事項を記入し、最寄りの銀行にて「電信扱い」で振り込んでください。振込期限は出願期間の最終日（期限厳守）までです。入学検定料 30,000 円を振り込んだ際に、領収印（取扱銀行出納印）を確認するとともに、「編入学・転入学願書」の検定料領収印欄（取扱銀行出納印）にも押印を受けてください。納入済の入学検定料は、いかなる事情においても返還しません。なお、振込手数料は、北洋銀行の本支店では無料ですが、他行では有料となります。

海外送金時の注意点（2026 年 4 月 1 日現在）

(1) 必ず、出願者本人の住所・氏名で送金手続きをしてください。
(2) 外貨では受け付けませんので、必ず日本円で送金してください。
(3) 入学検定料に日本国内での金融機関手数料 4,000 円を加えた金額で本学の指定口座に振り込んでください。この場合、海外の金融機関で必要な送金手数料も振込人負担となります。
(4) 万が一、不足が生じた場合には、受付できませんのでご注意ください。

4. 試験

(1) 試験日・試験会場

学　部	試　験　日		試　験　会　場
経済学部	2026 年 11 月 7 日（土）		北海学園大学豊平キャンパス 〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号
経営学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 28 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 20 日（土）	

(2) 試験科目・試験時間・合否判定方法・基準

学　部	試　験　科　目	試　験　時　間
経済学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	集合時間は受験票に記載する。（面接開始時間の 20 分前） ※面接の目的は、大学教育に対する適性を判断することにあるため、面接では提出した「経歴・志望理由書」に沿って、受験した理由、入学後の抱負などを確認する。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査および面接により判定する。経済学部で学びたいという意欲や自らの問題意識を有しているかについて、総合的に評価する。	
経営学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	面接は 1 人あたり 15 分程度行う。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査（経歴・志望理由書等）及び面接（口頭試問）の評価結果を総合して判定する。	

(3) 受験心得　**※試験開始後 20 分以上遅刻した者は、受験を認めない。**

①出願者に対して受験票の送付が試験日までに間に合わないと見込まれた時は、出願学部事務室において保管するので試験日に申し出て受領してください。

②受験票を忘れた者、紛失した者は、出願学部事務室に申し出て再交付を受けてください。

5. 合格発表

学　部	合　格　発　表　日	
経済学部	2026年11月20日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026年12月11日（金）
	Ⅱ期	2027年3月12日（金）

※午前10時に出願学部事務室に来るか、同日に本人宛に送付する通知書で確認してください。なお、合否についての電話による問い合わせには応じることはできません。

6. 入学手続　※詳細は合格時に送付される『入学手続要項』を確認してください。

（1）手続期間

学　部	手　続　期　間	
経済学部	2026年11月20日（金）～11月27日（金）	
経営学部	Ⅰ期	2026年12月11日（金）～12月18日（金）
	Ⅱ期	2027年3月12日（金）～3月19日（金）

（2）手続方法

直接持参するか、郵送の場合は、本学所定の封筒を用いて手続書類を「書留」「速達」で郵送事情を考慮のうえ早めに送付してください（**期限内必着**）。

【手続書類送付先】

学　部	手続書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係

（3）手続書類

手続書類	注意事項
学生カード （本学所定用紙）	写真１枚を写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で最近３ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
事項届 （本学所定用紙）	氏名は、戸籍個人事項証明（戸籍抄本）に記載されている氏名を楷書で記入してください。
学生証用写真貼付台紙	学生カードと同一の写真を貼付してください。最近３ヶ月以内に撮影した単身、正面、上半身、無帽の写真１枚を貼付してください。
各種証明書	卒業（修了）見込みで受験した者は「卒業（修了）証明書」、大学に在学中で受験した者は「退学証明書」、単位修得見込みで受験した者は最終の「成績証明書」を提出してください。 ※手続きの時点で発行が不可能な場合、提出が遅れる旨のメモ書きを同封し、発行され次第、手続書類送付先学部へ持参、または郵送してください。
入学手続時納入金 領収書の写し	

※合格者が手続期間内に所定の手続きをしない場合には、入学を許可しません。
※合格者が出願資格の条件を満たさない場合は、入学を許可しません。

協定校推薦編入学試験

1. 募集人員

学　部	部・学　科	募集年次	募集人員
経済学部	1部　経済学科	3年次	本学と協定を締結した短期大学（部）から 各1名ないし2名
	1部　地域経済学科		
	2部　経済学科		
	2部　地域経済学科		
経営学部	1部　経営学科	3年次	約10名
	1部　経営情報学科		
	2部　経営学科		
法学部	1部　法律学科	3年次	本学と協定を締結した短期大学（部）から 各1名ないし3名
	1部　政治学科		

2. 出願資格

北海学園大学と協定を締結した短期大学（部）を2027年3月に卒業見込み（ただし、経済学部・経営学部2部については2026年3月卒業を含む）の者で、当該短期大学（部）の推薦を受けた者。

※1 経済学部出願希望者で外国籍の者は、日本語能力試験（JLPT）N2相当以上の能力を要します。
外国人留学生が対象の場合は、事前に本学までお問い合わせください。

※2 経営学部出願者が外国人留学生の場合、日本語検定2級以上を取得している者に限る。

3. 出願手続

（1）出願期間

学　部	出　願　期　間	
経済学部	2026年10月1日（木）～10月9日（金）	
経営学部	2026年10月20日（火）～10月31日（土）	
法学部	Ⅰ期	2026年9月10日（木）～9月17日（木）
	Ⅱ期	2027年1月7日（木）～1月13日（水）

（2）出願方法

直接持参するか、郵送する場合は、本学所定の封筒を用い、出願書類を「書留」「速達」で、郵送事情を考慮のうえ早めに郵便局窓口で手続きしてください（**期限内必着**）。

【出願書類送付先】

学　部	出願書類送付先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係

（3）出願書類

対象学部			出願書類	特記事項
経済学部	経営学部	法学部		
●	●	●	編入学・転入学願書 （本学所定用紙）	写真１枚を願書の写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で出願前３ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
●	●	●	志望理由書 （本学所定用紙）	**【経済学部・経営学部】** 1,200 字程度。黒ボールペンまたは黒インクを使うこと。汚損した場合、コピーを取り使用してください。 **【法学部】** 1,200 字程度。濃い鉛筆を使うこと。汚損した場合、コピーを取り使用してください。
●	●	●	「卒業証明書」又は 「卒業見込証明書」	
●	●	●	成績証明書	単位数が記載されていること。また、在学中の者は、履修中の科目を含めたものを提出してください。
●	●	●	推薦状	短期大学（部）長からの推薦状（任意の書式）を発行してもらってください。
●	●	●	受験票返信用封筒	必要事項を記入し、速達料を含めた分の切手を貼付して提出してください。

【出願書類に関する注意事項】

①願書等の記入は楷書で明記し、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用してください。

②卒業証明書・成績証明書は、出願前３ヶ月以内に出身校の学長（または学校長）が作成したもので、成績証明書は、厳封したものに限ります。なお、氏名が旧姓で発行されていて現在の氏名と異なる場合は、戸籍抄本も併せて提出してください。

③受験票は出願期間終了後に大学から受験者宛てに郵送します。受験票が試験日の３日前までに届かない場合は、出願学部事務室まで問い合わせてください。

④一旦提出された書類は返却することはできません。

（4）入学検定料

振込用紙は願書と一体になっていますので、必要事項を記入し、最寄りの銀行にて「電信扱い」で振り込んでください。振込期限は出願期間の最終日（期限厳守）までです。入学検定料 30,000 円を振り込んだ際に、領収印（取扱銀行出納印）を確認するとともに、「編入学・転入学願書」の検定料領収印欄（取扱銀行出納印）にも押印を受けてください。納入済の入学検定料は、いかなる事情においても返還しません。なお、振込手数料は、北洋銀行の本支店では無料ですが他行では有料となります。

4. 試験

（1）試験日・試験会場

学　部	試　験　日		試　験　会　場
経済学部	2026 年 11 月 7 日（土）		北海学園大学豊平キャンパス 〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号
経営学部	2026 年 11 月 28 日（土）		
法学部	Ⅰ期	2026 年 10 月 3 日（土）	
	Ⅱ期	2027 年 2 月 12 日（金）	

（2）試験科目・試験時間・合否判定方法・基準

学　部	試　験　科　目	試　験　時　間
経済学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	面接は 1 人あたり約 10 分程度行う。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査および面接により判定する。経済学部で学びたいという意欲や自らの問題意識を有しているかについて、総合的に評価する。	
経営学部	書類審査及び面接	受験票送付時に知らせる
	面接は 1 人あたり 10～20 分程度行う。	
	合否判定方法・基準	
	書類審査（志望理由書・推薦書等）及び面接（口頭試問）の評価結果を総合して判定する。	
法学部	書類審査及び口頭試問	受験票送付時に知らせる
	口頭試問は 1 人あたり 15 分程度行う。 口頭試問は受験者の志望理由と学習経過の確認を主な内容として行う。	
	合否判定方法・基準	
	口頭試問を通して、法学または政治学を学ぶ意欲・関心や主体的に学ぶ姿勢などについて点数評価する。口頭試問と出願書類の評価結果を総合して合否を判定する。	

（3）受験心得　**※試験開始後 20 分以上遅刻した者は、受験を認めない。**

①出願者に対して受験票の送付が試験日までに間に合わないと見込まれた時は、出願学部事務室において保管するので試験日に申し出て受領してください。

②受験票を忘れた者、紛失した者は、出願学部事務室に申し出て再交付を受けてください。

5. 合格発表

学　部	合　格　発　表　日	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）	
経営学部	2026 年 12 月 11 日（金）	
法学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）

※午前 10 時に出願学部事務室に来るか、同日に本人宛に送付する通知書で確認してください。なお、合否についての電話による問い合わせには応じることはできません。

6. 入学手続　※詳細は合格時に送付される『入学手続要項』を確認してください。

（1）手続期間

学　部	手　続　期　間	
経済学部	2026 年 11 月 20 日（金）～11 月 27 日（金）	
経営学部	2026 年 12 月 11 日（金）～12 月 18 日（金）	
法学部	Ⅰ期	2026 年 11 月 5 日（木）～11 月 12 日（木）
	Ⅱ期	2027 年 3 月 10 日（水）～3 月 17 日（水）

（2）手続方法

直接持参するか、郵送の場合は、本学所定の封筒を用いて手続書類を「書留」「速達」で郵送事情を考慮のうえ早めに送付してください（**期限内必着**）。

【手続書類送付先】

学　部	手続書類送付先	
経済学部	〒 062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号 北海学園大学	経済学部事務室「編入学・転入学」係
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係

（3）手続書類

手続書類	注意事項
学生カード （本学所定用紙）	写真 1 枚を写真欄に貼ってください（3cm×3cm、単身、正面、上半身、無帽で最近 3 ヶ月以内に撮影したもので裏に氏名を記入してください）。
事項届 （本学所定用紙）	氏名は、戸籍個人事項証明（戸籍抄本）に記載されている氏名を楷書で記入してください。
学生証用写真貼付台紙	学生カードと同一の写真を貼付してください。最近 3 ヶ月以内に撮影した単身、正面、上半身、無帽の写真 1 枚を貼付してください。
各種証明書	卒業（修了）見込みで受験した者は「卒業（修了）証明書」、大学に在学中で受験した者は「退学証明書」、単位修得見込みで受験した者は最終の「成績証明書」を提出してください。 ※手続きの時点で発行が不可能な場合、提出が遅れる旨のメモ書きを同封し、発行され次第、手続書類送付先学部へ持参、または郵送してください。
入学手続時納入金 領収書の写し	

※合格者が手続期間内に所定の手続きをしない場合には、入学を許可しません。
※合格者が出願資格の条件を満たさない場合は、入学を許可しません。

共通資料

1．入学金・授業料等の学費納入金（２年次編入学・転入学）

初年度の学費および納入金

（円）

学部等・納入時期 ＼ 納入金			入学金	授業料	教育充実費	実験実習費	大学諸費	自治会費		同窓会費		初年度納入金合計
								入会金	年会費	入会金	会費	
１部（昼間部）	法学部	第１期　入学手続時	220,000	460,000	80,000	－	10,000	2,000	5,000	5,000	10,000	792,000
		第２期　９月30日	－	460,000	80,000	－	－	－	－	－	－	540,000
		計	220,000	920,000	160,000	－	10,000	2,000	5,000	5,000	10,000	1,332,000
２部（夜間部）	法学部	第１期　入学手続時	110,000	230,000	40,000	－	4,000	1,000	3,000	5,000	10,000	403,000
		第２期　９月30日	－	230,000	40,000	－	－	－	－	－	－	270,000
		計	110,000	460,000	80,000	－	4,000	1,000	3,000	5,000	10,000	673,000

※北海学園大学・北海商科大学からの編入学・転入学・学士入学については入学金の納入を免除する。（納入済入学金と差額があれば差額を徴収）
※授業料、教育充実費および実験実習費は、２期分納とする。
※法学部第Ⅰ期３年次編入・転入学試験合格者については、第一次手続期間に入学金を納入する。

２年目以降の学費および納入金

（円）

学部等・納入時期 ＼ 納入金			入学金	授業料	教育充実費	実験実習費	大学諸費	自治会費		同窓会費		納入金合計
								入会金	年会費	入会金	会費	
１部（昼間部）	法学部	第１期　４月20日	－	460,000	80,000	－	10,000	－	5,000	－	－	555,000
		第２期　９月30日	－	460,000	80,000	－	－	－	－	－	－	540,000
		計	－	920,000	160,000	－	10,000	－	5,000	－	－	1,095,000
２部（夜間部）	法学部	第１期　４月20日	－	230,000	40,000	－	4,000	－	3,000	－	－	277,000
		第２期　９月30日	－	230,000	40,000	－	－	－	－	－	－	270,000
		計	－	460,000	80,000	－	4,000	－	3,000	－	－	547,000

※授業料、教育充実費および実験実習費は、２期分納とする。

1．入学金・授業料等の学費納入金（3年次編入学・転入学）

初年度の学費および納入金

（円）

学部等・納入時期 ＼ 納入金			入学金	授業料	教育充実費	実験実習費	大学諸費	自治会費		同窓会費		初年度納入金合計
								入会金	年会費	入会金	会費	
1部（昼間部）	経済学部 経営学部 法学部 人文学部	第1期　入学手続時	220,000	460,000	80,000	－	10,000	2,000	5,000	5,000	10,000	792,000
		第2期　9月30日	－	460,000	80,000	－	－	－	－	－	－	540,000
		計	220,000	920,000	160,000	－	10,000	2,000	5,000	5,000	10,000	1,332,000
	工学部	第1期　入学手続時	220,000	570,000	80,000	40,000	10,000	2,000	3,000	5,000	10,000	940,000
		第2期　9月30日	－	570,000	80,000	40,000	－	－	－	－	－	690,000
		計	220,000	1,140,000	160,000	80,000	10,000	2,000	3,000	5,000	10,000	1,630,000
2部（夜間部）	経済学部 経営学部 法学部 人文学部	第1期　入学手続時	110,000	230,000	40,000	－	4,000	1,000	3,000	5,000	10,000	403,000
		第2期　9月30日	－	230,000	40,000	－	－	－	－	－	－	270,000
		計	110,000	460,000	80,000	－	4,000	1,000	3,000	5,000	10,000	673,000

※北海学園大学・北海商科大学からの編入学・転入学・学士入学については入学金の納入を免除する。（納入済入学金と差額があれば差額を徴収）
※授業料、教育充実費および実験実習費は、2期分納とする。
※法学部第Ⅰ期3年次編入・転入学試験合格者については、第一次手続期間に入学金を納入する。

2年目以降の学費および納入金

（円）

学部等・納入時期 ＼ 納入金			入学金	授業料	教育充実費	実験実習費	大学諸費	自治会費		同窓会費		納入金合計
								入会金	年会費	入会金	会費	
1部（昼間部）	経済学部 経営学部 法学部 人文学部	第1期　4月20日	－	460,000	80,000	－	10,000	－	5,000	－	－	555,000
		第2期　9月30日	－	460,000	80,000	－	－	－	－	－	－	540,000
		計	－	920,000	160,000	－	10,000	－	5,000	－	－	1,095,000
	工学部	第1期　4月20日	－	570,000	80,000	40,000	10,000	－	3,000	－	－	703,000
		第2期　9月30日	－	570,000	80,000	40,000	－	－	－	－	－	690,000
		計	－	1,140,000	160,000	80,000	10,000	－	3,000	－	－	1,393,000
2部（夜間部）	経済学部 経営学部 法学部 人文学部	第1期　4月20日	－	230,000	40,000	－	4,000	－	3,000	－	－	277,000
		第2期　9月30日	－	230,000	40,000	－	－	－	－	－	－	270,000
		計	－	460,000	80,000	－	4,000	－	3,000	－	－	547,000

※授業料、教育充実費および実験実習費は、2期分納とする。

2. 高等教育の修学支援新制度を利用予定の皆様へ

1. 入学金と授業料等の取扱いについて

入学金と授業料等については、この制度を利用されない受験生と同様に本学で定めた期日までに納付していただきます。本学へ入学後、修学支援新制度（日本学生支援機構の給付奨学金と授業料等減免）の手続を行い、認められた場合、各申請者に応じた減免額を指定口座に返金いたします（返金の時期は7月頃を予定しています）。

給付奨学金と授業料等減免の申請方法につきましては、入学後に学生部へお問い合わせください。

また、本学への入学を辞退された場合は、入学金の返金をいたしません。

2. 減免後の入学金と授業料等の金額について

減免額は給付奨学金の支援区分によって異なります。本学ホームページの学費をご参照ください。

◆　現在在籍している学校で支援を受けられている皆様へ　◆

入学手続き時の取扱いは上記のとおりとなりますが、別途注意事項がありますので以下の内容をご確認ください。

①入学金について

現在在籍している学校で修学支援新制度における入学金の減免を既に受けられた方は、本学で入学金の減免を受けることはできません。本学へ入学後も支援が継続される場合は、授業料のみが減免対象となります。

②警告について

現在在籍している学校の適格認定（学業）の結果と、本学入学後の適格認定（学業）の結果が連続して「警告」の判定を受けた場合、支援が「停止」または「廃止」となります。

③廃止について

現在在籍している学校で修学支援新制度の支援が「廃止」となった方は、本学で修学支援新制度を利用することはできません。

3. 個人情報の取扱い

出願に際し提出された個人の入学試験情報は、個人情報保護の観点から次の目的以外には、使用しません。

1. 合否判定にかかわること
2. 合格通知の発送
3. 出身学校への「合否」「得点結果」の提供（承諾者のみ）
4. 本学関係諸機関（北海学園生活協同組合－合格者のみ、北海学園大学同窓会－入学者のみ）への提供

4. 受験上の配慮を必要とする方の事前相談について

〈事前相談や配慮申請方法〉

病気・負傷や障害等のために、受験時や入学後に配慮を希望する方は、必ず、出願に先立ち、各試験日１か月前を目安に**出願する学部**までご相談ください。このような状態以外（例：ジェンダーに関する配慮等）についても、同様にご相談ください。

配慮を希望するにあたっては、診断書などの提出が必要になり、場合により本学において面談を行います。

なお、希望する内容によっては配慮を行えないものや、会場により異なる対応になることがあります。

ご相談内容や提出された書類は、当該学部事務室や学内の関連部署間で共有し、受験上の配慮や入学後の配慮のために活用いたします。

なお、過去の配慮事例や想定される事例としては次のようなものがあります。

受験者の状況等により、配慮内容は異なります。

〈受験上の配慮の一般的な例〉

- □ 車いす使用での受験可能座席の確保
- □ 試験中の投薬
- □ 別室受験または個室受験
- □ 試験室内での希望座席
- □ 補聴器の使用
- □ 試験中の水分補給
- □ 試験時口頭説明内容の文書配布
- □ 拡大機の持込、問題・解答用紙の拡大
- □ 時間延長
- □ 付き添い者の控室
- □ 特製専用机の持込
- □ 自家用車での入構
- □ 指定マイクの使用
- □ 休憩時の介助者入室
- □ 試験室内への医療器具の持込
- □ 多目的トイレの使用

※北海学園大学ホームページ「アクセシビリティ支援」のページもご確認ください。

5. 問い合わせ先・受付時間

(1) 問い合わせ先

学　部	問い合わせ先	
経済学部	〒062-8605 札幌市豊平区旭町 4 丁目 1 番 40 号 北海学園大学 (011) 841-1161	経済学部事務室「編入学・転入学」係 (内線 2221)
経営学部		経営学部事務室「編入学・転入学」係 (内線 2403)
法学部		法学部事務室「編入学・転入学」係 (内線 2223)
人文学部		人文学部事務室「編入学・転入学」係 (内線 2132)
工学部	〒064-0926 札幌市中央区南 26 条西 11 丁目 1 番 1 号 北海学園大学 (011) 841-1161	工学部事務室「編入学・転入学」係 (内線 7777・7749)

(2) 受付時間

【平　日】
9：00～12：40
13：40～16：00
17：30～19：30（工学部は除く）

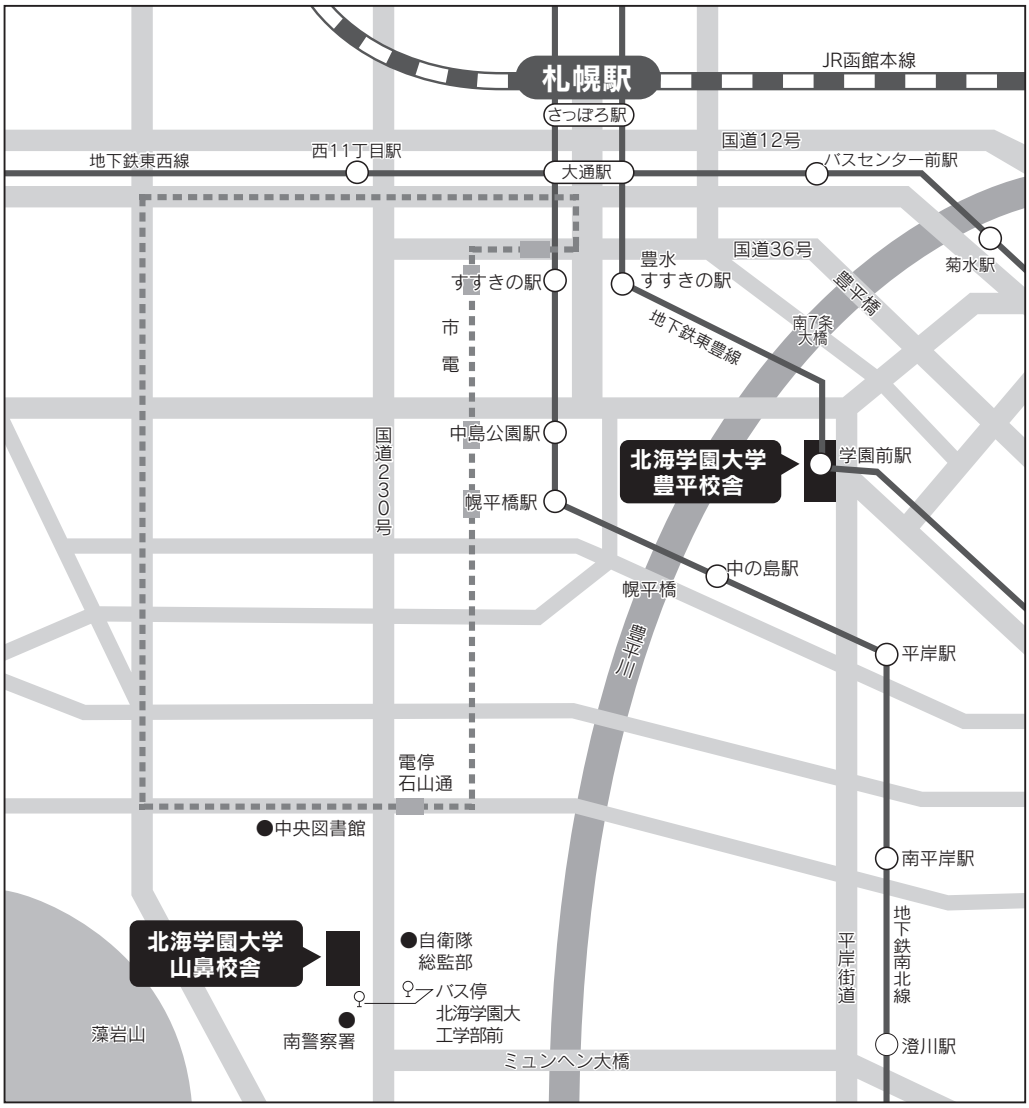
【土曜日】
9：00～12：40
17：30～19：30（工学部は除く）

※以下の期間は受け付けることはできません。

- 日曜日及び祝日
- 学園創立記念日（5 月 16 日）
- 全学休業期間（8 月 13 日～16 日）
- 年末年始（12 月 26 日～1 月 7 日）

6. 編入学・転入学資格証明書【見本】

<table>
<tr><td>フ リ ガ ナ</td><td>○○○○○○</td><td>性別</td><td>○</td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td>○○　○○</td><td>生年月日</td><td>○○○○年○○月○○日　生</td></tr>
<tr><td>学　校　名</td><td colspan="3">○○○○○○専門学校</td></tr>
<tr><td>入学年月日</td><td colspan="3">○○○○年○○月○○日　入学</td></tr>
<tr><td>修了年月日</td><td colspan="3">○○○○年○○月○○日　修了（見込）</td></tr>
<tr><td>休 学 期 間
（休学がある場合のみ記入）</td><td colspan="3">なし</td></tr>
<tr><td>専門課程名</td><td colspan="3">○○○○専門課程</td></tr>
<tr><td>学　科　名
（ コ　ー　ス ）</td><td colspan="3">○○○○○○学科
（○○○○コース）</td></tr>
<tr><td>分 野 区 分</td><td colspan="3">○○○○</td></tr>
<tr><td colspan="4">上記の者は、本校において修業年限が 2 年以上であり、かつ、修了に必要な総授業時数が 1700 時間以上または 62 単位以上の専門課程を修了した（見込の）者である。</td></tr>
<tr><td>専修学校設置
認可年月日</td><td colspan="3">○○○○年○○月○○日</td></tr>
<tr><td>学校所在地</td><td colspan="3">〒 000-0000　○○（都道府県）○○市○○区○○○条○○丁目○－○
TEL：(000) 000－0000</td></tr>
<tr><td>校名変更・
所在地変更等
（変更がある場合のみ記入）</td><td colspan="3">旧校名：○○○○専門学校　　変更年月日：○○○○年○○月○○日</td></tr>
<tr><td>証明書内容
照　会　先</td><td colspan="3">記載責任者名：○○　○○　　担当部課：○○部○○課
TEL：(000) 000－0000</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">北海学園大学長　殿
上記の記載事項に誤りがないことを証明いたします。
○○○○年○○月○○日
学校所在地　〒 000-0000
○○（都道府県）○○市○○区○○○条○○丁目○－○
学　校　名　学校法人　○○学園
○○○○○○○○○○○専門学校
学校長名　○　○　○　○ 印</td></tr>
</table>



北海学園大学

■豊平校舎(経済・経営・法・人文学部)

〒062-8605 札幌市豊平区旭町４丁目１番40号　　代表(011)841-1161

■山鼻校舎(工学部)

〒064-0926 札幌市中央区南26条西11丁目１番１号　代表(011)841-1161