

## 北海学園大学人文学部専任教員募集要領

1. 所 属 人文学部日本文学科
2. 専 門 分 野 日本語学
3. 担 当 科 目 専門教育（予定）：日本語学概論，日本語学特論，人文学基礎演習，人文学演習，日本文化専門演習等  
※人文学部には昼間部と夜間部があるため，双方の授業をご担当いただきます。
4. 職名ならびに人員 准教授または講師 1名
5. 応 募 資 格 ①博士の学位，またはそれと同等の研究業績を有する方。  
②人文学部の教育・研究，とりわけ学生に対する指導に熱意を持って取り組める方。
6. 採 用 予 定 日 令和2年4月1日
7. 募 集 期 間 令和元年7月1日～9月1日（当日消印有効）
8. 応 募 書 類  
(1) 履歴書（写真貼付）：1通  
(2) 教育・研究業績一覧：①教育歴，②著書（単著，共著，分担執筆の別，出版社，出版年月，総頁数〔単著〕／担当頁〔共著・分担執筆〕），③論文（題名，単著・共著の別，発表雑誌名，号数，発行年月日，掲載頁，査読の有無），④その他  
以上①～④に区分した一覧。なお，研究業績一覧において，主な研究業績3点の業績名に下線を付して示すこと。  
(3) 主な研究業績（3点，別刷またはコピーも可）  
(4) 主な研究業績の概要（各400字程度）  
(5) 教育に対する抱負：1,000字以内  
※全ての書類は，原則A4サイズとします。
9. 待 遇 雇用主：学校法人北海学園。給与：北海学園給与規程による。  
保険等：私学共済，雇用保険等。勤務時間：北海学園就業規則による。  
雇用期間：期間の定めなし。休日：日，祝，その他。
10. 書類送付先及び問い合わせ先 〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1-40  
北海学園大学 人文学部長 大森 一輝宛  
（封筒の表に「日本語学教員応募書類在中」と朱書し，郵送の場合は書留郵便でお願いします）  
電 話 011-841-1161 （内線2576番）  
F A X 011-824-7729 （学部事務室）
11. そ の 他  
(1) 選考の過程で面接を行う場合がありますが，旅費等は応募者の負担となります。選考結果の通知は，令和元年11月を予定しております。  
(2) 応募書類は原則として返却しません。ただし，返却を希望される方は書類の全てを返却します。その際は「要返却」と記入した用紙と共に，返送先住所を記入した宅配便着払い伝票と，返送用封筒を同封の上ご郵送ください。  
(3) 本学の停年退職年齢は満68歳になっています。  
(4) 本学部は，男女共同参画社会基本法の趣旨に沿って，公募の選考において業績評価が同等と認められる場合には，女性を優先して採用します。

※提出書類に含まれる個人情報，選考及び採用以外の目的には使用いたしません。